

Diário Oficial do Município

RUA CHILE Nº 21 – Fone: 2201-6265

O Secretário Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão, **informa:**

Fica anulada a desclassificação da candidata **FABIANA CASTELO BRANCO DE SANTANA – COORDENADOR PEDAGÓGICO**, publicada no DOM nº 5.475 de 18/10/2011, por ter tido o seu Processo Administrativo nº 2454/2011 deferido .

Gabinete do Secretário Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão, em 24 de janeiro de 2012.

REINALDO SABACK
Secretário

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.