

AVISO DE CONVOCAÇÃO N.º 05/2010

O Secretário Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão da Prefeitura Municipal do Salvador, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público para provimento do emprego de Agente de Combate às Endemias, a comparecerem à SEPLAG, situada à Av. Vale dos Barris nº 125 – Barris no horário das 08:30 às 16:00h, no prazo de 30(trinta) dias, contados da publicação desta convocação, para agendarem a avaliação médica. A avaliação médica será agendada de acordo com a data de comparecimento do candidato à SEPLAG. O candidato deverá comparecer na CIS, situada à Rua Carlos Gomes – 1º andar, Ed. Maçônico, na data agendada para entrega de exames munido de original do Documento de identidade indicado na inscrição e resultado dos exames laboratoriais e complementares descritos no item XV do Edital do Concurso.

O candidato considerado apto na avaliação médica deverá comparecer no prazo máximo de até 3 dias úteis após o recebimento do laudo médico à Secretaria Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão – SEPLAG situada à Av. Vale dos Barris nº 125 – Barris no horário de 08:30h às 12:00h e das 13:30 às 17:30h para assinatura do Contrato munido da seguinte documentação (Original e cópia): Carteira de Trabalho – CTPS; Certificado de conclusão do Ensino Fundamental; ou declaração dada por instituição pública oficial de que já estava exercendo atividades próprias de Agente de Combate às Endemias (Art. 7º, § único das Leis 11350/06 e 7196/2007); Certificado de Conclusão do curso introdutório de formação inicial e continuada, oferecido pela Escola de Formação Técnica em Saúde Professor Jorge Novis, da SESAB; RG, CPF, comprovante de residência, registro no PIS/PASEP; Título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição (caso não tenha votado apresentar certidão do TRE, obtida junto ao SAC); Duas fotos 3x4 recentes e idênticas (apenas original); Certidão de casamento, se for o caso; Certidão de nascimento ou RG dos dependentes, se for o caso; Certificado de reservista, para candidatos do sexo masculino até os 45 anos de idade; Última declaração de bens ou de isento entregue à Receita Federal; Declaração relativa à acumulação de cargos públicos, comprovante de inscrição e situação cadastral do CPF e antecedentes criminais.

Candidato ao Emprego de Agente de Combate as Endemias

NOME	CLAS
CLAUDIA DE SOUZA MOTA	2252
JOMAR AURÉLIO COTRIM CRUZ	2252
MANOELA AELO NEPOMUCENO	2252
RAIMUNDO JOSE PITANGA PITANGA	2252
ROSEMERE SACRAMENTO SANTOS	2252
ALDA LOBO LIMA	2257
ARACILDA ARAÚJO QUERINO	2257
JAILSON SANTOS LOPES	2257
LUCINETE DA ROCHA DOS SANTOS	2257
LUIS ADRIANO SOUZA DE LIMA	2257
JOSÉ OLÍMPIO SOUSA RAMOS JUNIOR	2262

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.

Diário Oficial do Município

RUA CHILE N.º 21 – Fone: 2201-6265

NATALIA DE OLIVEIRA GONCALVES	2262
PAULO HENRIQUE LIMA FERREIRA	2262
VAGNER LUIZ FREITAS PEREIRA	2262
MANOEL CARNEIRO DE MENESES	2266
SANDRO HENRIQUE DA SILVA MARTINEZ	2266
ADRIANA DA SILVA SANTOS	2268
CRISTIANE LOPES SANTOS	2268
FILIFE ASSUITE BACELAR SANTOS	2268
GILMARA FERREIRA RIBEIRO	2268
JEANNE SANTANA DE OLIVEIRA	2268
NEIVA FONSECA RAMOS	2268
NELINE NASCIMENTO SANTOS	2268
PRISCILA DA SILVA GOMES	2268
ROBERTA ALCANTARA CARVALHO	2268
TATIANA VERENA DA CRUZ PINTO	2268
ALEXANDRE RICARDO NERY	2278
GILMAR OLIVEIRA DOS SANTOS	2279
AILDA DOS REIS GONÇALVES SILVA	2280
GILMARA MARIA OLIVEIRA SANTOS	2280
ANTONIO CARLOS PEREIRA SANTOS JUNIOR SANTOS	2282
AURELICE DOS SANTOS SALES	2282
CLEITON MESQUITA QUINTELA	2282
FRANCISCO BARBOSA DOS SANTOS	2282
GEOVANA STURARO RODRIGUES PINTO	2282
LUCIANA MENDES BISPO DOS SANTOS	2282
MIRIÁ DE JESUS SALES	2282
SHARLENE MOURA SILVA SANTOS	2282
TEREZA ROSENILDE LOPES PRADO	2282
CARLOS DAS VIRGENS DE LIMA	2291
MÁRCIO ROGÉRIO BANDEIRA DE OLIVEIRA	2292
ROSANA DE SOUZA BARBOSA DOS SANTOS	2292
ANDRÉ MENDES OLIVEIRA	2294
CÁTIA CRISTINA CONCEIÇÃO DOS SANTOS	2294
JUCIARA PEREIRA ARAUJO SANTIAGO	2294
LELIA BATISTA PIRES	2294
MARIA DE FÁTIMA BARBOZA DE CARVALHO	2294
MAYAN MAGNO DE SOUZA	2294
TAISE SANTOS FRANÇA	2294
VINICIUS FILIPE DA SILVA MAGALHAES	2294
ADRIANO VITORIO DOS SANTOS	2302
EMERSON FLAVIO VIEIRA	2302
ILTON DO CARMO DIAS DE OLIVEIRA	2302
JOCIVALDO SANTOS MACEDO	2302
JUCIMAR SANTOS COSTA	2302
NAIRAM RAMOS DE SOUSA	2302
PALMIRA COSTA SILVA SOUSA	2302
ROSENI REBOUÇAS DE SOUZA	2302
CARLADAIANE LIMA DE ARAUJO	2310
ELIETE DE SANTANA CRUZ	2310
JANO RODRIGUES OLIVEIRA	2310
SANDRA LUCIA CUNHA DAEBS LIMA	2310

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.

Diário Oficial do Município

RUA CHILE N.º 21 – Fone: 2201-6265

JUCELIA SOUZA DE OLIVEIRA REIS	2314
MARTA BATISTA DOS SANTOS	2314
ADILTON COSTA	2316
JAMILE CASTOR CERQUEIRA	2316
ALAN BARBOSA DOS SANTOS	2318
ANTÔNIO JOSÉ DE SOUZA NASCIMENTO	2318
EMANUEL GONÇALVES GONÇALVES	2318
ILNAR MARIA DÁ SILVA ALVES DO NASCIMENTO	2318
MARCIA SANTOS	2322

Gabinete do Secretário de Planejamento, Tecnologia e Gestão da Prefeitura Municipal do Salvador, em 31 de março de 2010.

REINALDO SABACK
Secretário

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.

