

AVISO DE DESCLASSIFICAÇÃO Nº. 51/2011

O Secretário Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão da Prefeitura Municipal do Salvador **INFORMA** os nomes dos candidatos **desclassificados** no Concurso Público, Edital nº. 01/2010 para os cargos abaixo relacionados, por não terem realizado/entregue os exames pré-admissionais no prazo legal.

COORDENADOR PEDAGÓGICO

Nome	Clas
<i>Fabiana Castelo Branco de Santana</i>	33
<i>Adriana Lucia Santos Longuinho</i>	64

PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

Nome	Clas
<i>Jaquiline Moura Santana de Lima</i>	130
<i>Tatiane Santos de Brito</i>	135
<i>Lorena Santos Lima</i>	190

PROFESSOR CIÊNCIAS NATURAIS

Nome	Clas
<i>Suyane Emanuelle Santos de Carvalho</i>	3

PROFESSOR LÍNGUA PORTUGUESA

Nome	Clas
<i>Livia Milena Soares Valverde</i>	5

PROFESSOR MÚSICA

Nome	Clas
<i>Rogério Lustosa Brito</i>	2

*Gabinete do Secretário Municipal de Planejamento, Tecnologia e Gestão,
em 07 de outubro de 2011.*

REINALDO SABACK

Secretário

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.