

O Secretário da Administração da Prefeitura Municipal do Salvador **INFORMA** os nomes dos candidatos **desclassificados** no Concurso Público para o provimento do emprego de **Agente de Combate às Endemias** - Edital nº. 01/2008, por não terem comparecido á IMST/SEAD para agendamento da avaliação médica no prazo legal.

Nome	Clas
JOSEVALDO CONCEIÇÃO SAMPAIO	07
IRACILENE GOMES DOS SANTOS	09
RAILTON REIS BARBOSA	29
LEONARDO URBANO MORAIS	33
ROBERVAL ARCANJO DOS SANTOS	36
CARLOS EDUARDO NASCIMENTO DA SILVA	58
ROSENILDA SOUSA RIBEIRO RIBEIRO	97
DENILDA DA HORA SANTOS SILVA	103
ANIELE BARBOSA ALVES	116
ELTON ARAUJO FERREIRA	135
JOSEMARIO CRISPINIANO BISPO SOUZA	149
DEBORA MARIA DOS SANTOS CORDEIRO	183
CLAUDIA SANTANA DE SOUZA	189
LUCINEIDE XAVIER SANTOS	221
HILTON CAMPOS DAS VIRGENS	227
NILTON CORREIA DOS SANTOS	240
NIELE DE JESUS SILVA	241

Gabinete do Secretário Municipal da Administração, em 25 de novembro de 2008.

OSCIMAR ALVES TORRES
Secretário

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.