

PREFEITURA MUNICIPAL DO SALVADOR
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TECNOLOGIA E GESTÃO
EDITAL DE CONCURSO N.º 01/2010

EDITAL DE RETIFICAÇÃO

O SR. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TECNOLOGIA E GESTÃO, REINALDO SABACK, no uso de suas atribuições, tendo em vista o Decreto 21.640 de 28 de março de 2011, resolve **RETIFICAR** os Avisos de Convocação n.º.s 10 e 11/2011, para os cargos de Agente de Suporte de Serviços de Copa e Cozinha, Professor e Coordenador, conforme segue,

Onde se lê: ... a comparecerem à SEPLAG, situada à Av. Vale dos Barris, n.º. 125, no horário das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 17:30h, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação desta Convocação ...

Leia-se: ... a comparecerem à SEPLAG, situada à Av. Vale dos Barris, n.º. 125, no horário das 08:00h às 13:00h, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação desta Convocação ...

NORMAS PARA TEXTOS DE ORIGINAIS

Este gabarito deve ser usado para datilografar texto que será publicado no Diário Oficial do Município.

As normas abaixo precisam ser cumpridas para garantir uma impressão correta, pois o original datilografado neste gabarito será reproduzido com redução.

- Use espaço um (1) entre as linhas e datilografe com clareza, em fita preta e com os tipos de máquina limpos;

- Para separar os títulos, use espaço dois (2);
- O início e o final das linhas devem ficar rente às margens azuis, sem ultrapassá-las;
- Devem ser evitados os erros de datilografia, rasuras e anotações;
- Datilografe os títulos sempre em letras maiúsculas;
- Se o seu texto exigir, utilize tantos gabaritos quantos forem necessários;
- Para efeito de cobrança, observe a numeração em centímetros na margem esquerda;
- O Diário Oficial do Município não se responsabiliza pelos erros que resultarem do não cumprimento das normas acima.